

☐ **NEUEINSCHREIBUNG**

☐ **WIEDEREINSCHREIBUNG**

Der Schüler / die Schülerin _____

ersucht um die Einschreibung in die _____ Klasse der WOB-Akademie.

Er/Sie besuchte die _____ Klasse der _____ in _____

INFORMATIONEN ZUR SCHÜLERIN /ZUM SCHÜLER

Wohnort/Anschrift _____

Geboren am _____ in _____ Alter _____

Staatsbürgerschaft _____ Muttersprache _____

Telefon _____ E-Mail-Adresse _____

Steuernummer _____ Funktionsbeschreibung ☐ ja ☐ nein

INFORMATIONEN ZUR FAMILIE

Name **Mutter** _____ Steuernummer _____

Geboren am _____ in _____ Beruf _____

Wohnort/Anschrift _____

Telefon _____ E-Mail-Adresse _____

Name **Vater** _____ Steuernummer _____

Geboren am _____ in _____ Beruf _____

Wohnort/Anschrift _____

Telefon _____ E-Mail-Adresse _____

Geschwister:

Name _____ Geboren am _____

Name _____ Geboren am _____

Name _____ Geboren am _____

RUNDSCHREIBEN UND INFOS AN:

☐ Vater

☐ Mutter

WICHTIG!! DER ANMELDUNG BEIZULEGENDE DOKUMENTE

- Kopie des Abschlussdiploms (Mittelschule) oder des letzten Oberstufen-Zeugnisses
- Kopie des Identitätsausweises
- Kopie einer Diagnose – falls vorhanden

MITTEILUNG IN EIGENER SACHE

A: Wir sind und bleiben für das Schulumt bis auf weiteres eine Lerngruppe, auch wenn wir bereits seit 2004 operativ und von 2008 bis 2020 anerkannte Schule waren, ändert das für das Schulumt nichts. Daher raten wir, die schulpflichtigen Jugendlichen regulär an einer öffentlichen oder anerkannten Schule anzumelden. Im Hinblick auf die vorgesehenen Eignungsprüfungen im Frühjahr ist es ratsam, sie an einem der Kunstgymnasien Südtirols oder des Trentino (z.B. Liceo Artistico in Trient) anzumelden – weil wir uns als WOB am entsprechenden Lehrplan orientieren – und den Schüler dann in den Elternunterricht zu überstellen.

B: Unsere WOB-Schülerinnen und -Schüler schließen nach Klasse 13 mit der ICAPE-Maturität ab. ICAPE ist der Internationale Rat für Alternative und Progressive Bildung. Die neuen ICAPE-Schulabschlüsse sind auf RQR- und EQR-Niveau 3 bezogen, das mit der staatlichen italienischen Matura oder dem IB vergleichbar ist und eignen sich daher vom Niveau her für den Übergang zu europäischen und internationalen Universitäten und zur Hochschulbildung.

Die ICAPE-Qualifikationen werden von der Skills and Education Group akkreditiert, einer führenden Zertifizierungsstelle im Vereinigten Königreich, die vor 112 Jahren gegründet wurde und von allen staatlichen Regulierungsbehörden des Vereinigten Königreichs – Ofqual (dem staatlichen Amt für Qualifikationen), der Scottish Qualifications Authority, dem Council for Curriculum, Examinations and Assessment (Nordirland) und Qualifications Wales – zugelassen und reguliert wird.

Ort und Datum _____

Unterschrift Schüler/in _____

Unterschrift Mutter _____

Unterschrift Vater _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r _____

MITGLIEDSCHAFT IM VEREIN „WOB – WORLD OPEN BRAIN VFG“

Mit der Einschreibung des Schülers/der Schülerin in die WOB werden Schüler und Eltern als Mitglied in den Verein für das Gemeinwesen VFG der WOB – World Open Brain aufgenommen (Familienmitgliedschaft – 25 €). Bitte dazu das beigelegte Mitgliedsformular ausfüllen und den Betrag im Sekretariat in bar abgeben.

MITTEILUNG GEMÄSS DATENSCHUTZBESETZ

(Lgs.D. Nr. 196/2003): Rechtsinhaber der Daten ist die Schule WOB – World Open Brain VFG. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, für die Erfordernisse des Landesgesetzes Nr. 12/2000 verarbeitet. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden. Der/die Antragsteller/in erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des Lgs.D. Nr. 196/2003 Zugang zu seinen/ihreren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

Version/e 18.01.2025

Die WOB World Open Brain VFG ist eine selbstverwaltete Akademie, die von Eltern, SchülerInnen, LehrerInnen und Gönnern getragen bzw. organisiert wird. Die WOB ist der rechtlich-wirtschaftliche Träger der WOB-Akademie. Den pädagogischen Bereich gestalten das Lehrerkollegium und der Direktor/Geschäftsführer auf der Grundlage der von Rudolf Steiner begründeten Pädagogik. In Anbetracht der Tatsache, dass keine finanziellen Zuwendungen seitens der öffentlichen Hand erfolgen, müssen die erforderlichen Mittel von der gesamten Elternschaft eigenverantwortlich aufgebracht werden.

Die WOB ermöglicht den Besuch ihrer Einrichtungen auch Kindern aus finanziell schwächeren Familien. Dadurch ergibt sich die Notwendigkeit eines sozialen Ausgleichs. Dies ist durchführbar, wenn Eltern z.B. eine Patenschaft für Schüler/innen übernehmen oder College-Reisen fördern. Weitere Möglichkeiten ergeben sich durch die aktive Teilnahme an der Wirtschaftsgemeinschaft und an den Initiativen der WOB-Sozialgenossenschaft (z.B. Mithilfe im Büro, Küche, Garten, bei Veranstaltungen, Reinigung usw.) oder das Schulgeld als Vorauszahlung z.B. für das gesamte Schuljahr zu gewähren.

DIE BILDUNGSBEITRAGSGEBÜHR

1. Für **das Schuljahr 2025/26** beträgt die Bildungsbeitragsgebühr insgesamt **5.830,00 €** und setzt sich zusammen aus:
 - a) dem **Schulgeld von 5.600,00 €**,
welches für den regulären Unterricht, der Koordination, der Verwaltung und zur Abdeckung der sonstigen Kosten der Schule verwendet wird sowie dem **Essensbeitrag**, welcher die tägliche Jause am Vormittag (Porridge) ebenso wie das Mittagessen für das gesamte Schuljahr 2025/2026 beinhaltet. Die Jause bzw. das Mittagessen wird aus regionalen/biologischen Produkten zubereitet und gemeinsam mit Lehrern und Schülern in der Mittagspause eingenommen. Es steht jedem Schüler frei auf das Mittagessen zu verzichten, allerdings ändert dies nichts am zuvor genannten Betrag für das Schulgeld;
 - b) dem **Material-/Spesenbeitrag von 230,00 €**,
welcher auch bei späterem Eintritt oder vorzeitigem Austritt in vollem Umfang zu entrichten ist und sich zusammensetzt aus:
 - a. der **Gebühr** für unsere **Partner ICAPE**, welche für jedes Schuljahr anfällt;
 - b. dem **Materialbeitrag**, welcher die Materialien beinhaltet, die im laufenden Schuljahr angekauft bzw. verwendet werden, wie Zeichenblätter, Farben, Werkzeug oder Werkstoffe (Kupfer, Stein, Holz etc.);
 - c. der **Haftpflichtversicherung** für Schäden gegen Dritte (eine eventuelle Unfallversicherung müssen die Eltern privat für ihren Sohn bzw. ihre Tochter abschließen).
2. Für die Teilnahme der Schüler/innen an den Abschlussprüfungen der **13. Klasse** ist zusätzlich zu der unter Punkt 1 genannten Bildungsbeitragsgebühr, ein **Prüfungsbeitrag** in der Höhe von **540,00 €** fällig. Dieser deckt die Kosten der Prüfer und das Ausstellen des Abschlussdiplomes vonseiten unserer Partner ICAPE ab.
3. **Ausflüge, Klassenfahrten, Praktika, Schulprojekte** werden von der WOB organisiert. Die dafür anfallenden Kosten sind jedoch nicht in den unter Punkt 1 angeführtem Bildungsbeitragsgebühr enthalten.
4. **Familienrabatt:** Sind mehrere Schüler/innen derselben Familie an der WOB eingeschrieben, ist für das 2. Kind 60 % der Bildungsbeiträge geschuldet und für jedes weitere Kind nach Absprache.
5. **Außerordentlicher Eintritt:** Bei einem Eintritt während des Schuljahres wird für die Berechnung der Gebühr der Zeitraum vom Monat des Eintrittes bis zum darauffolgenden Juni verwendet (1/10tel der Bildungsbeiträge = 570,00 € je Monat) sowie der Material-/Spesenbeitrag (230,00 €) zur Gänze zu bezahlen.
Vorzeitiger Austritt: Scheidet ein/e Schüler/in vorzeitig innerhalb 31. Jänner des Schuljahrs aus, ist das Schulgeld für den gesamten Monat betreffend das Austrittsdatum und der Material-/Spesenbeitrag (230,00 €) in voller Höhe, sowie eine Austrittsgebühr von **1.000,00 €** zu entrichten. Bei einem späteren Austritt im 2. Semester, verbleibt der Gesamtbetrag des Schulgelds und des Material-/Spesenbeitrags der WOB.

BESONDERE HINWEISE

- **Abwesenheiten:** Die Bildungsbeiträge müssen auch während der Schulabwesenheit wie z.B. Krankheit, Praktika, Segelreise, Auslandsreisen usw. eingezahlt werden.
- **Sondervereinbarungen:** Falls mit der Schulleitung Bildungsbeiträge vereinbart werden, welche von den oben angeführten Standard-Positionen abweichen und diese Zahlungen ohne gesonderte Absprache bzw. Beitragsvereinbarung mit der Schulleitung, nicht getätigt werden, treten ab dem Zeitpunkt der Missachtung der vereinbarten Konditionen die allgemeinen Verzugsbedingungen in Kraft. Besondere Beitragsvereinbarungen werden jährlich neu festgelegt. Hierzu ersuchen wir um dringende Terminvereinbarung vor Schulbeginn.
- **Verzugsbedingungen:** Bei Nichteinhalten der Zahlungstermine wird von Seiten der WOB – World Open Brain VFG 5 Tage nach den festgelegten Fälligkeiten eine Zahlungsaufforderung mittels E-Mail verschickt. Nach einer weiteren Frist von 5 Tagen ab der Mahnung ohne Zahlungseingang wird ab dem 1. Tag des darauffolgenden Monats der außen-stehende Betrag um 0,67% erhöht und das für jeden darauffolgenden Monat bis zur vollständigen Begleichung des geschuldeten Betrages (8 % p.a.).
- **Zahlungsrückstand:** Bei einem Rückstand von mehr als 3 Monatsbeiträgen und damit Nichteinhaltung dieses Vertrages ohne gesonderte Ausnahmevereinbarung mit den Eltern, behält sich die WOB die Möglichkeit vor, nach vorheriger Benachrichtigung mittels Einschreibebriefes oder PEC, den/die Schüler/in vom Schulbesuch auszuschließen.
- **Gültigkeit:** Diese Beitragsvereinbarung gilt bis zu einer überarbeiteten Neufassung.

RATENPLAN

Die unterfertigten Eltern/Erziehungsberechtigten verpflichten sich dafür zu sorgen, dass die Zahlungen des Schulgelds sowie des Material- u. Spesenbeitrags für ihren Sohn/ihre Tochter _____ eingeschrieben in die _____ Klasse der WOB, pünktlich und unaufgefordert gemäß Ratenplan durchgeführt werden.

Bitte bei der Überweisung den **Zahlungsgrund** und den **Namen der Schülerin/des Schülers** angeben. Danke!
Kontobezeichnung: WOB – World Open Brain VFG, Raika Ritten; IBAN: IT 18 W08187 11600 000000718162.

RATENPLAN BILDUNGSBEITRÄGE 2025/2026

	Fälligkeiten:	☐ 1. Kind	5.830 €	☐ 2. Kind	3.830 €	☐
Anzahlung Schulgeld	1. September 2025	☐	1.100 €	☐	1.100 €	 €
Material-/Spesenbeitrag	15. September 2025	☐	230 €	☐	230 €	 €

Restliches Schulgeld in 2 Raten:

1. Rate	1. Dezember 2025	☐	2.250 €	☐	1.250 €	 €
1. Rate	1. Februar 2026	☐	2.250 €	☐	1.250 €	 €

o d e r restliches Schulgeld in 3 Raten:

1. Rate	1. Oktober 2025	☐	1.500 €	850 €	 €
2. Rate	1. Dezember 2025	☐	1.500 €	850 €	 €
3. Rate	1. Februar 2026	☐	1.500 €	800 €	 €

Prüfungsbeitrag (nur für die 13. Klasse)	1. Mai 2026	540,00 €
--	-------------	----------

Unterschrift Mutter _____

Unterschrift Vater _____

Datum _____ Version 10.06.2025

Sollte der Schüler/die Schülerin volljährig sein, gilt die Unterschrift der Eltern als Garantie und Annahme des ökonomischen Teiles!

WOB – WORLD OPEN BRAIN VFG – Verein zur Förderung des Gemeinwesens

Beitrittserklärung

☐ **25 € Familienmitgliedschaft** (bestehend aus Familienmitgliedern)

Der/die Unterfertigte

Elternteil/Erziehungsberechtigte/r von: SchülerIn

geb. am in.....

wohnhaft in PLZ Ort Straße

Telefonnummer/Handy

E- Mail Adresse

Steuernummer

ersucht hiermit um die Mitgliedschaft bei der **WOB -World Open Brain VFG**

Der/die Unterfertigte hat die Statuten sowie die rückseitigen Privacy-Informationen zur Kenntnis genommen und ermächtigt die WOB VFG, Fotos und Videoaufnahmen von den Familienmitgliedern anzufertigen und zu verwenden.

Datum: Unterschrift

(des Elternteils/Erziehungsberechtigten)

Bestätigung über den Erhalt von **25,00 €** als Familien-Mitgliedsbeitrag für das Schuljahr 2025/2026 betreffend die Schülerin/den Schüler

Terlan am:

(für die WOB)

DATENSCHUTZHINWEIS ZUR VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN (ART. 13 DSGVO EU-VERORDNUNG 2016/679)

Sehr geehrtes Mitglied, wir teilen Ihnen mit, wie die „WOB – World Open Brain VFG“ ihre Daten verarbeitet:

Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung. Zum Zweck Prüfung des Mitgliedschaftsantrags und Durchführung der daraus folgenden Mitgliedschaftsbeziehung verarbeitet die WOB VFG Ihre personenbezogenen Daten (Namen, Nachnamen, Adresse, Steuernummer, IBAN etc.). Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung sind die Erfüllung vertraglicher und rechtlicher Pflichten sowie die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen.

Informationsrundschriften. Die von Ihnen mitgeteilten Daten können von uns verwendet werden, um Ihnen Informationsmaterial über die geförderten und/oder durchgeführten Schulaktivitäten zuzusenden, sofern Sie dem nicht widersprechen. Die Rechtsgrundlage, auf der die Verarbeitung beruht, ist die Durchführung des Vereinsverhältnisses.

Fotos und Videoaufnahmen: Während unserer Tätigkeiten können Fotos und Videos von den im Rahmen des Aufenthalts durchgeführten Aktivitäten angefertigt werden. Auf der Grundlage einer freiwilligen Einwilligung können die Aufnahmen von der WOB VFG über die eigenen Kommunikationskanäle (beispielsweise über die Homepage, Informations-Flugblätter, soziale Netzwerke, etc.) veröffentlicht werden. Diese Fotos und Videoaufnahmen werden auf keine andere Art und Weise verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.

Weitergabe von Daten: Zur Erfüllung der vertraglich vereinbarten Leistungen(en) kann eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an nachstehende Personen/Institutionen erfolgen: (a) Dienstleistungszentrum für das Ehrenamt DZE, Externe Rechts- oder Steuerberater, EDV-Dienstleister die von uns beauftragt wurden. (b) Behörden und andere öffentliche Einrichtungen, Bank- und Finanzinstitute und Fördereinrichtungen. Die Rechtsgrundlage für die Übermittlung ist die Erfüllung gesetzlicher und vertraglicher Pflichten oder die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person. In jedem Fall werden nur diejenigen Daten weitergegeben, die für die Erfüllung der jeweiligen Leistung unabdingbar sind. Erweist sich die Übermittlung von anonymisierten Daten als ausreichend, werden nur diese übermittelt. Eine Verbreitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung.

Übermittlung der Daten an Drittstaaten und an internationale Organisationen: Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an Drittstaaten oder an internationale Organisationen außerhalb der Europäischen Union übermittelt.

Verarbeitungsmodalitäten und Aufbewahrungsfristen der Daten: Ihre Daten können sowohl in Papierform als auch durch den Einsatz von EDV unter Einhaltung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß der Verordnung über den Schutz personenbezogener Daten (Datenschutz-Grundverordnung 2016/679) verarbeitet werden. Die Sie betreffenden Daten werden für die gesamte Dauer der zwischen den Parteien bestehenden Vertragsbeziehung aufbewahrt und in jedem Fall für den von den privat- und steuerrechtlichen Bestimmungen vorgesehenen Zeitraum, der die oben genannte Dauer überschreiten kann. Im Rahmen der Zusendung von Informationsrundschriften werden die Daten (a) von Mitgliedern: bis zum Abbruch des Dienstes (b) von inaktiven Mitgliedern: zwei Jahre ab Ende des letzten Jahres der Mitgliedschaft aufbewahrt.

Rechte der betroffenen Person und Beschwerde bei der Datenschutzbehörde: Sie haben das Recht, von uns jederzeit den Zugang zu den Daten, die Sie betreffen, deren Änderung, Ergänzung oder Löschung zu verlangen sowie bei berechtigten Gründen sich deren Verarbeitung zu widersetzen oder zu fordern, dass diese eingeschränkt wird. Zudem sind Sie berechtigt, die Übertragung der betreffenden Daten auf einen anderen Verantwortlichen zu verlangen. Sie haben zudem die Möglichkeit, eine Beschwerde bei der staatlichen Aufsichtsbehörde einzureichen, wenn Sie der Meinung sind, dass Ihre Daten widerrechtlich verarbeitet wurden.

Ausflüge/Lehrfahrten/Fotos

Liebe Eltern des Schülers/ der Schülerin _____,

wie Sie alle wissen, ist Waldorfpädagogik eine Erfahrungspädagogik. Hierzu benötigen wir nicht nur den Unterricht im Klassenzimmer, sondern es werden auch immer wieder Praktika, Tagesexkursionen, Wandertage, Theater- und Museumsbesuche sowie Fahrten zu außerschulischen Lernorten durchgeführt, die jeweils in direktem Zusammenhang mit dem laufenden Unterricht stehen. Hierüber werden Sie jeweils rechtzeitig informiert.

Daneben gibt es noch die kleineren schulischen Veranstaltungen, die außerhalb des Gebäudes stattfinden können. Sie finden oft auch spontan statt oder entwickeln sich während der Epoche. Das können Aktivitäten wie Pflanzenbetrachtung in Biologie, Zeichnen im Kunst- oder Architekturunterricht, ein Amtsbesuch in Soziologie oder ein Ausstellungsbesuch in Geschichte usw. sein. Organisatorisch bedürfte es eines zu großen Aufwandes, für jede dieser Exkursionen bei Ihnen eine schriftliche Bestätigung einholen zu müssen. Deshalb bitten wir Sie um Ihr Einverständnis, dass Ihr* Sohn/ Tochter im Schuljahr 2025/2026 das Gebäude für Unterrichtszwecke mit der Klasse in Begleitung des/ der jeweiligen Fachlehrers/ Fachlehrerin ohne weitere Genehmigung verlassen darf.

.....
Datum

.....
Unterschrift Eltern oder Erziehungsberechtigte/r

FOTOS UND FILMAUFNAHMEN

Der/Die unterfertigte in der Eigenschaft als Elternteil des Schülers/ der Schülerin erteilt hiermit gemäß Art. 7-13 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 196/2003 die Einwilligung für die eventuelle Erstellung und interne sowie externe Veröffentlichung von Fotos und Filmaufnahmen des Sohnes/ der Tochter im Zusammenhang mit den pädagogisch-didaktischen Tätigkeiten der WOB im Schuljahr 2025/2026.

.....
Datum

.....
Unterschrift Eltern oder Erziehungsberechtigte/r